

**ANEXO I**  
**MODELO DE PLANILHA DE PROPOSTA COMERCIAL**

**PLANILHA DA PROPOSTA COMERCIAL**  
**DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº006-2024**

A planilha deverá ser encaminhada em papel timbrado da empresa participante do processo licitatório ou papel ofício, bem como, conter carimbo e assinatura do responsável.  
**(Para elaboração da proposta de preços é necessária a leitura do Termo de Referência).**

**INFORMAÇÕES**

Razão Social: \_\_\_\_\_

Nome Fantasia: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Responsável legal: \_\_\_\_\_

HOSPEDAGEM DE SITE E SERVIÇO DE E-MAIL				
Especificação	Unid	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
<p><b>Características Mínimas:</b></p> <p><b>a)</b> Hospedagem de site e serviço de e-mail para os domínios; <b>agenciaambientaldovale.sp.gov.br</b></p> <p><b>b)</b> Site disponibilizado na internet e serviço de e-mail utilizando o domínio hospedado;</p> <p><b>c)</b> O conteúdo que irá alimentar o site será disponibilizado pelo contratante;</p> <p><b>d)</b> Domínio "agenciaambientaldovale.sp.gov.br" Hospedagem de domínio e site; Disponibilização de subdomínio;</p> <p><b>e)</b> 150 contas de e-mail, com no mínimo 3 GB por conta.</p> <p><b>f)</b> Domínios e tráfego ilimitados;</p> <p><b>g)</b> Certificado SSL</p> <p><b>h)</b> AntiSpam;</p> <p><b>i)</b> Backup Diário (Armazenamento de cópia do site e banco de dados de e-mails no servidor);</p> <p><b>j)</b> Mínimo de espaço de armazenamento de 200 Gb em disco para e-mail, site e banco de dados, flexível caso haja necessidade de expansão imediata;</p> <p><b>l)</b> Transferência ilimitada de dados;</p> <p><b>m)</b> Possibilidade de expansão e upgrade em caso de necessidade de mais recursos (ex.: aumento de memória do servidor e processador para demandas temporárias);</p> <p><b>n)</b> Administração dos e-mails sem a necessidade de alguém da empresa estar sempre disponível para a gestão;</p> <p><b>o)</b> Atendimento com disponibilidade (24/7/365)</p> <p><b>p)</b> Painel de controle Administrativo.</p>	Mês	12	xxxxxx	xxxxxxx

Declaramos conhecer a legislação de referência desta licitação e que os produtos serão fornecidos de acordo com as condições estabelecidas neste Termo de Referência, o que conhecemos e aceitamos em todos os termos, inclusive quando ao pagamento e outros.

Nos preços indicados acima estão inclusos, além dos produtos todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes. Declaramos cumprir todas as normas legais e regulamentares relativas à documentação, obtendo todas as autorizações que se fizerem necessárias junto aos órgãos públicos competentes.

Esta proposta é válida por.....(mínimo 60 dias), a contar da data da realização da licitação, para assinatura do contrato.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_de\_\_\_\_\_de 2024

.....

**Assinatura do Proponente**